

Vyúčtovanie Kultúrnych programov

Žiadosť Sociálneho a kultúrneho fondu SOZA

Použitie finančných prostriedkov poskytnutých v rámci Sociálneho a kultúrneho fondu SOZA (SKF) je potrebné riadne zdokladovať. **Zdokladovať je potrebné celú poskytnutú sumu.**

Pri vyúčtovaní SKF projektu nie je potrebné vyplniť žiadne špeciálne tlačivo.

Všetky doklady plnenia, ekonomické aj marketingové, **stačí poslať elektronicky ako prílohu** emailu alebo cez vybraný cloudový systém (napr. WeTransfer, Uloz.to, a i.). **Podklady ku vyúčtovaniu nie je potrebné posilať poštou!** Výnimku tvoria iba hmotné nosiče (CD/LP/DVD nosič), ktoré je nutné priniesť osobne alebo poslať poštou na adresu: *Sociálny a kultúrny fond SOZA, Slovenský ochranný zväz autorský pre práva k hudobným dielam, Rastislavova 3, Bratislava 2, 821 08.*

Vyúčtovanie SKF projektu sa skladá z dvoch častí:

I. Ekonomického vyúčtovanie

II. Marketingového vyúčtovanie

I. EKONOMICKÉ VÝUČTOVANIE

Pri ekonomickom, vyúčtovaní je potrebné dodať doklady o použití finančného príspevku. Za možné formy dokladu použitia finančného príspevku sa považujú:

- Faktúry
- Zmluvy
- Zmluvy o dielo
- Blokové doklady (bločky)
- Výdavkové a pokladničné doklady
- Cestované náklady

V prípade bankového prevodu napr. pri úhrade faktúr, zmlúv a pod. je nutné doložiť aj výpis z bankového účtu s potvrdením o transakcii.

Vyúčtovanie cestovných nákladov

Pokiaľ ide o **vyúčtovanie cestovných nákladov**, pre účel preukázania nákladov za cestovné a pohonné hmoty musí byť vypísaný cestovný príkaz.

Na cestovnom príkaze sa uvedie spôsob dopravy a ku príkazu sa priložia vyúčtovacie doklady:

- pri verejnej doprave je dokladom cestovný lístok,
- pri služobnom aute sa priloží kniha jázd a vyčíslia sa náklady,
- pri vlastnom aute sa priloží súhlas nadriadených na použitie vlastného vozidla a zdokladuje sa: spotreba podľa veľkého technického preukazu, počet km a doklad o nákupe pohonných hmôt na určenie ceny za liter.

II. MARKETINGOVÉ PLNENIE

Marketingové plnenie sa dokladuje v závislosti od podpísanej zmluvy. SOZA požaduje plnenie **všetkých bodov marketingového plnenia**, ktoré sa nachádzajú v žiadateľom podpísanej zmluve v čl. V, odsek 1.

Zmena marketingového plnenia

V prípade, že niektorý z bodov nie je možné dodržať, žiadateľ musí bezodkladne SOZA informovať. **Po uplynutí termínu realizácie projektu nie je možné meniť marketingové plnenie a ani samotný termín realizácie.** Pokiaľ žiadateľ zmeny o marketingovom plnení nahlási po uplynutí zmluvného termínu realizácie projektu, SOZA si vyhradzuje právo pristúpiť ku odstúpeniu od zmluvy.

Použitie loga

V rámci marketingového plnenia je potrebné používať iba logo Sociálneho a kultúrneho fondu SOZA. Upozorňujeme, že od januára 2025 používa SOZA nové logá. **Pri dokladovaní marketingového plnenia prosím používajte aktuálne – nové logo SOZA. Stará verzia loga nebude akceptovaná.**

Logá, ktoré je potrebné použiť:



Logo Sociálneho a kultúrneho fondu je dostupné na stiahnutie [TU](#).

Roll-up

V prípade, že žiadateľ si zaškrtol ako možnosť marketingovej prezentácie roll-up na mieste podujatia, môže si roll-up vyzdvihnúť v sídle SOZA, na základe vopred dohodnutého termínu so zamestnankyňami SOZA.

V prípade otázok alebo nejasností sa obráťte na príslušné zamestnankyne SOZA.